

**T.C**  
**KUMLUCA KAYMAKAMLIĐI**  
**ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal.  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

## Sunuş

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı "eğitim" de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Kumluca Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Kumluca Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Stratejik planlama çalışmaları, Kumluca Anadolu İmam Hatip Lisesi vizyonunun, çok yönlü başarıyla en iyiyi ortaya koyma sorumluluk ve çabasının somut bir ürünü olarak doğmuştur. Yapılan bu plan güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına olanak tanımaktadır. Vizyon'umuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Geniş katılımı ile oluşturulmuş bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

**Bilal TEKDEMİR**  
**Okul Müdürü**

# İçindekiler

<i>Sunuş</i>	3
<i>İçindekiler</i>	4

## **BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** 5

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ** 6

<i>Okulun Kısa Tanıtımı</i>	6
<i>Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler</i>	7
<i>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi (2015-2019)</i>	12
<i>PAYDAŞ ANALİZİ</i>	14
<i>GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi</i>	18
<i>Gelişim ve Sorun Alanları</i>	21

## **BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER-AMAÇ HEDEFLER)** 24

<i>Misyonumuz</i>	24
<i>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</i>	26
<i>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</i>	29
<i>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</i>	35

## **IV. BÖLÜM : MALİYETLENDİRME** 38

## **V.BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME** 39

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
BİLAL TEKDEMİR	Müdür	ERDAL ERASLAN	Müdür Yardımcısı
MEHMET AKINCI	Müdür BaşYard.	MEHMET KÖYNÜK	Öğretmen
MEHMET KÖYNÜK	Öğretmen	GÖKHAN GÜNGÖREN	Öğretmen
İBRAHİM ŞEN	Veli (Aile Bir.Bşk.)	GÜLSÜM KARAKEHYA	Öğretmen
BAYRAM ACAR	Veli (Aile Bir.Üye)	SALİH SARIAĞAÇLI	Veli

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal tarihçe**

Bölgenin dini anlamda eğitim-öğretimini karşılamak amacı ile ilçemiz hayırseverleri tarafından arsa temini ve inşaatı yapılan okulumuz 1976 yılından bu yana eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Başlangıçta orta kısmı açılan okulumuzun daha sonra lise kısmı hizmete girmiş olup bu nedenle tek katlı olarak yapılan okul binası zamanla ikinci ve üçüncü katları ile yeni eklemeler yapılmış olup 16 derslik, Kütüphane, Laboratuvar ve uygulama mescidi ile eğitim-öğretime devam etmiştir. 2014 - 2015 Eğitim Öğretim yılı sonu itibari ile Karşıyaka Mahallesi Hastane karşısında devlet millet işbirliğinde inşaatı tamamlanan 24 derslikli yeni okul binasına taşınmıştır. 24 derslik, 3 laboratuvar, 1 Uygulama mescidi, 1 Z Kütüphane, 150 kişilik Konferans Salonu ile modern bir bina da Kumluca ve bölge halkına eğitim vermeye devam etmektedir. 2016 yılında Sosyal Yardımlaşma vakfınca yaptırılan 200 öğrenci kapasiteli öğrenci pansiyonumuz hizmete girmiş ve halen 150 öğrenci parasız yatılı olarak barınmaktadır.

1998 sürecinde orta kısmı kapatılan okulumuzun lise kısmında halen 230 erkek öğrenci bulunmaktadır.

43 yıldır bölgenin ihtiyaçlarına cevap veren okulumuz son dört yıldır fiziki ve teknik donanımlar konusunda yeni bir yapılanmaya giderek, klimalı sınıflar, her öğrenciye internet erişimi, sosyal ve sportif çalışmalarla beraber mesleki uygulama alanında da Kumluca vitrininde yerini korumaktadır. Okulumuz Nisan 2011 itibariyle "Anadolu Türü Okul" statüsüne kavuşmuş olup şu anda 230 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda sırasıyla Kurucu Müdür Kazım ÖREN, Kemal GÖZ, Arif TURGUT, Muhittin KARAGÖZ, Mustafa DALKIRAN, Hüsnü ÖZBEK müdürlük görevinde bulunmuştur. Bu görevi 2009 yılından bu yana Bilal TEKDEMİR yürütmektedir.

# Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b>	ANTALYA	<b>İlçesi:</b>	KUMLUCA		
<b>Adres:</b>	Karşıyaka Mh.Antalya Cd.No:16/7	<b>Coğrafi Konum (link):</b>			
<b>Telefon Numarası:</b>	88713005	<b>Faks Numarası:</b>	8872944		
<b>e- Posta Adresi:</b>	İhl0713@gmail.com	<b>Web sayfası adresi:</b>	Kumlucaihl.meb.gov.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	124843	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b>	1976	<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	7		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	-	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	5
	<b>Erkek</b>	222		<b>Erkek</b>	17
	<b>Toplam</b>	222		<b>Toplam</b>	22
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	10	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	20		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	10	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :</b>	yok		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	150	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :</b>	10		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5		5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	13	4	17
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	7		7
Güvenlik Personeli	2		2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>29</b>	<b>4</b>	<b>33</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Konferans Salonu	X	
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	90	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1100	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2500	Fizik Laboratuvarı	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	4400	Kimya Laboratuvarı	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	450	Biyoloji Laboratuvarı	X	
Kantin (m2)	50	Dinlenme Odası	X	
Tuvalet Sayısı	29	Fitness Salonu	X	

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
9-A		25	25	11-B		15	15
9-B		24	24	11-C		16	16
10-A		27	27	12-A		14	14
10-B		22	22	12-B		26	26
10-C		21	21	12-C		17	17
11-A		16	16				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	5	<b>TV Sayısı</b>	3
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	13	<b>Yazıcı Sayısı</b>	8
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	4	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	1
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	2	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	24 MGBYT

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	24,761,67	14,616,51
2017	12,723,29	5,760,58
2018	24,582,71	15,338,50

## UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2015-2019)

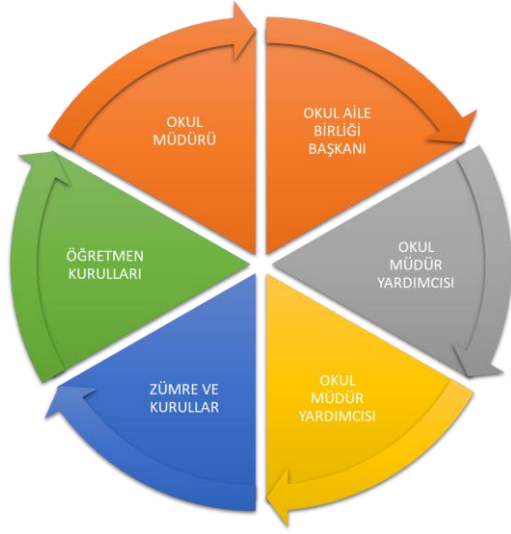
Kumluca Anadolu İmam Hatip Lisesi 2015-2019 Stratejik planı okulumuz stratejik plan hazırlama ekibi tarafından hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur. 5 yıllık süreçte hedefler ve gerçekleşen – gerçekleştirilemeyen hedefler aşağıya çıkartılmıştır.

HEDEF	HEDEFE ULAŞIM DURUMU
<b>Stratejik Hedef 1,1:</b> 2015–2019 yılı içinde Kütüphanede bulunan kitap sayısını 2500’den 3500’e çıkarılacak ve kitap çeşitliliği artırılarak daha çok öğrencinin yararlanması sağlanacaktır	2016 Yılında Okul binası değişikliği olmuş ve okul kütüphanesi eski binada kalmıştır. Yeni okul binasında z-kütüphane kurulmuş ve açılışında 1000 kitap alınmıştır.
<b>Stratejik Hedef 2.1:</b> Öğrencilerimizin çağın ihtiyaçlarına uygun beceriler kazanmalarını sağlayacak öğretim yöntemlerine ağırlık vermek ve her sınıfa en az bir bilgisayar ve internet erişiminin sağlamak. Tüm derslerle ilgili çalışmalarında bilgi teknolojilerini kullanmalarını sağlamak	Okul yeni binasında bakanlığın faz 3 kapsamında akıllı tahta ihalesi yapılmamış olup sınıflarda bilgisayar yoktur. Ancak 5 sınıfa 2017 yılında akıllı tahta kurulumu yapılmış ve kullanılmaktadır.
<b>Stratejik Hedef 3.1:</b> Çevre kirliliğiyle ilgili çalışmalar yapan sivil toplum örgütleri ile kamu kurum ve kuruluşlarının çalışmalarından öğrencilerimizi haberdar etmek. Okulumuzda bir atık kâğıt kutusu ve atık pil kutusu bulundurmak.	Hedefe ulaşılmış okulun muhtelif yerlerinde atık kâğıt kutuları yerleştirilmiştir. Atık pil konusunda seminer verilmiştir.
<b>Stratejik Hedef 4.1:</b> Öğrencilerimizin kendi ilgi ve yeteneklerine uygun meslekleri belirlemelerine ve seçim yapmalarına yardımcı olmak. Öğrencilere rol model olması açısından okulumuza en az ayda bir kariyer	Hedefe ulaşılmıştır. Her yıl en az 2 kez kariyer günleri etkinliği düzenlenmiştir.

sahibi bir yetkilinin çağrılarak seminer verilmesi.	
<b>Stratejik Hedef 5.1:</b> Tarih ve Coğrafya dersinde, ezberden ziyade, soran sorgulayan, sebep-sonuç ilişkisi, kurabilen bireyler yetiştirmek. Bu amaçla her sınıfta bir projeksiyon cihazı bulundurmak.	Hedefe ulaşılmıştır. Tarih ve coğrafya derslerinde öğrencilere akıllı tahta üzerinden çeşitli görseller ve videolar seyrettirilmiştir ve devam edilmektedir.
<b>Stratejik Hedef 6.1:</b> 2014-2015 eğitim-öğretim yılında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı %80 iken, 2019 yılına kadar bu oran %100'e ulaştırılacaktır.	Hedefe ulaşılmıştır
<b>Stratejik Hedef 7.2:</b> Öğrencilerin kendilerine uygun öğrenme stilini seçmesi ve bunun hakkında bilgi edinmesi sağlamak için rehberlik servisi tarafından her sınıfa en az bir kez çoklu zeka kuramını anlatan seminer verilmesi sağlanacak.	Hedefe kısmen ulaşılmıştır. (rehberlik servisi öğretmeni değişmiştir)
<b>Stratejik hedef 8:</b> Okulun akademik başarısını arttırmak.	Okul 2016- 2017 öğretim yılında kız ve erkek olmak üzere ayrılmıştır ve hedeflenen akademik başarı oranlarında değişimler olmuştur.

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

**'ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ' anketine 22 öğretmen katılmıştır. Değerlendirme sonucu (%) aşağıdadır**

S.NO	GÖSTERGELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımı ile alınır	86	14			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir	100				
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır	91	9			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm	77	18	5		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır	91	9			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	68	18	14		
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	100				
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır	100				
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır	77	14	9		
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir	91	9			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır	100				
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir	100				
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim	73	27			

'ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ' anketine 220 öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonucu (%) aşağıdadır

S.NO	GÖSTERGELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	77	16		7	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum	58	28		8	6
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	88	12			
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır	51	33	2	11	3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum	92	8			
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır	52	31	3	9	5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	67	26		7	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır	76	19		5	
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	100				
10	Okulun içi ve dışı temizdir	94	6			
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	83	13		4	
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	86	9		5	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	62	24		10	4



'VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ' anketine 220 veli katılmıştır. Değerlendirme sonucu (%) aşağıdadır

S.NO	GÖSTERGELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum	91	9			
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	94	6			
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	100				
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor	80	9	7	4	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	75	17	5	3	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	92	8			
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	72	21	4	3	
8	E okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	36	20	5	25	14
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum	87	13			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	86	12			
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	100				
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	100				
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	85	9		6	

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımıda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler ( OKUL/KURUM İÇİ SÜREÇLERİ İÇERİR)

<b>Öğrenciler</b>	Milli manevi değerleri özümsemiş, ahlaki değerlere sahip öğrenciler olması
<b>Çalışanlar</b>	Zümreler arası uyuma sahip, kurum kültürünü benimsemiş, gayretli çalışan olmaları
<b>Veliler</b>	Okula ve öğretmenlere güven duymaları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Fiziki koşulların yeterli, 30.000 m2 lik bir kullanım alanı olması, ses ve gürültüden uzak olması, pansiyon olması, oyun alanlarının olması
<b>Donanım</b>	Klimalı aydınlık sınıflara sahip olması, pansiyonun oda sistemine sahip olması, FKB laboratuvarlarının olması
<b>Bütçe</b>	Pansiyon ihtiyaçları ve öğrencilere yeterli bütçenin merkezi yönetim tarafından gönderilmesi
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Kurumsal bir yapıya sahip olması, hiyerarşinin sağlıklı yürütülmesi
<b>İletişim Süreçleri</b>	-
<b>Vb</b>	-

### Zayıf Yönler ( OKUL/KURUM İÇİ SÜREÇLERİ İÇERİR)

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin yetersiz olması, Parçalanmış aile çocuklarının olması, derslere olan ilgi ve motivasyon eksikliği
<b>Çalışanlar</b>	Meslek dersleri alanında öğretmen yetersizliği, kişisel gelişim alanındaki eğitimlerin yetersizliği
<b>Veliler</b>	Kendileri için düzenlenen toplantı ve etkinliklere katılmamaları ve çocuklarına karşı ilgisiz ve duyarsız olmaları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Kapalı spor salonunun olmaması, mesleki uygulama camininin olmaması, ulaşım zorluğu,
<b>Donanım</b>	Etkileşimli tahta kurulumunun yapılmaması
<b>Bütçe</b>	İSG kapsamında asansör, trafo, klima, jeneratör vb. sözleşme bedeli olan ödeneklerin gönderilmemesi, velilerin aile birliğine katkı sağlamaması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Fiziki ve Teknik altyapı sorunlarının eğitim yönetimine olan ilgi ve motivasyonu düşürmesi
<b>İletişim Süreçleri</b>	-
<b>Vb</b>	-

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar ( OKUL/KURUM DIŞI SÜREÇLERİ İÇERİR)

<b>Politik</b>	Mezunlarımızın topluma ve çevreye güven telkin etmesi ve iş potansiyellerinin yüksek olması
<b>Ekonomik</b>	Öğrencilerimize yönelik hayırsever desteği olması ve Pansiyon imkanı sayesinde öğrencilere parasız yatılılık avantajı sunulması
<b>Sosyolojik</b>	Okul ve kurumlar arasında işbirliği anlayışı ve uyumun olması
<b>Teknolojik</b>	Gelişen bilgi ve teknolojinin kullanılması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Yönetmeliklerin bir kısmının Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği altında birleştirilmesi
<b>Ekolojik</b>	

**Tehditler ( OKUL/KURUM DIŞI SÜREÇLERİ İÇERİR)**

<b>Politik</b>	Alan değişikliği yapan öğretmenlerin geçtiği alanlarda yetersiz olmaları
<b>Ekonomik</b>	Veli profilinin ekonomik düzeyinin düşük olması
<b>Sosyolojik</b>	Parçalanmış aile sayısının çok fazla olması, öğrenciler arasında madde bağımlılığının yaygın olması
<b>Teknolojik</b>	Medya, internet ve iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuatın (yönetmeliklerin) çok sık değişmesi
<b>Ekolojik</b>	

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>EĞİTİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım.....
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
.....	.....	Taşıma ve servis
.....		İnsan kaynakları

**1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

1	Devamsızlık yapan öğrenci sayısının yüksek olması
2	Öğrencilerin veli isteği ile örgün eğitim dışına çıkması
3	Okula uyum ve oryantasyon eğitimine katılımın düşük olması
4	Öğrencilerin okula veli zorlaması ile devam etmesi
5	Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması
6	Velilerin öğrencilerin eğitim öğretim süreciyle ilgilenmemeleri
7	Velilerin okulda gerçekleştirilen her türlü toplantı ve etkinliklere katılımlarının düşük olması

**2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

1	Yabancı dil İngilizce ve Arapça'ya ilginin düşük olması
2	Deneyimli ve gayretli bir öğretmen kadrosuna sahip olması
3	Sınıf tekrarının yüksek olması
4	Sosyal kültürel ve sportif etkinliklere katılım sağlanması
5	Hemen hemen tüm branşlarda DYK kurslarının açılması
6	Akademik başarının artırılması için gayret gösterilmesi
7	Ortaokuldan gelen öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması
8	Ortaokuldan gelen öğrencilerin okuma, yazma ve anlama becerilerinin zayıf olması
9	İnternet kullanımı ve teknolojik araç gereçlerin öğrenci başarısını olumsuz etkilemesi
10	Dezavantajlı öğrenci sayısının fazla olması
11	Kültür dersleri branşlarında öğretmen eksiğinin olmaması
12	Meslek dersleri ve Arapça branşında öğretmen ihtiyacı olması

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İmam Hatip Lisesi öğrencilerinin mezun olmadan mesleğe hazırlanmaları açısından uygulama yapmalarına imkan sağlayacak uygulama camiiinin olmaması
2	Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması
3	Fatih Projesi kapsamında Etkileşimli tahta kurulumunun yapılmaması
4	2 Adet güvenlik personeli ve 60 adet güvenlik kamerası ile güvenliğin sağlanması
5	Öğrenci ve öğretmenler için hazırlanmış dinlenme ve huzur odasına sahip olması
6	Fiziki durumumuzun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilerimize uygun olması
7	150 kişi kapasiteli konferans salonunun olması
8	Spor amaçlı Fitness odasının olması
9	Z Kütüphaneye sahip olması
10	Oda sistemine sahip, içerisinde WC-Duş imkânının olduğu pansiyon olması
11	Kapalı Voleybol-Hentbol sahasının olması
12	Doğayla iç içe yeşil bir çevreye sahip olması
13	Pansiyon imkanı nedeniyle taşınmalı öğrenci olmaması
14	Temizlik ve hijyen kurallarına uyan personelimizin olması
15	Okul ve Pansiyon binasının merkezi sistem klima ile ısıtma ve soğutma sağlanması

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

İnsanlığa yararlı, ahlaklı, milli ve manevi değerlere saygılı, özgüven ve sorumluluk sahibi, Mutlu ve Mesleğin de başarılı bireyler yetiştirmek.

### **VİZYONUMUZ**

Vizyon, ideallerimiz, hatta ulaşacağımızı düşünmediğimiz hayallerimizdir.

Türk Millî Eğitiminin amaçları ışığında; dünü, bugünü ve geleceği bütünleştirerek, erdemli insan olmanın idealini ve değişimi yaşayacak özgün, etkili ve nitelikli bir okul toplumu oluşturmak, Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda; doğru, dürüst, çağdaş, araştırmacı, özgüvenini kazanmış, güzel ülkemizi hak ettiği yere getirmek için, sürekli çalışan bireyler yetiştirmektir.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ \***

- Biz birbirimize ve kendimize güveniriz. Takım ruhuna ayrıcalık tanır, takım olarak çalışmaya önem ve öncelik veririz.
- Biz birbirimizi her koşulda yüreklendirir ve destekleriz.
- Biz tüm öğrencilerimize aynı değeri verir, onlara saygı duyar ve onları koruyup gözetiriz.



- Yaptığımız işi, bir sanatçı gibi, son derece duyarlı, estetik, heyecanlandırarak ve düşündürerek bir sanat eseri gibi ele alırız.
- Paylaşım ve takım çalışmasına önem veririz.
- Eğitimde kaliteyi hedef alırız.
- Bütün çalışmalarımızın odak noktası öğrencilerimizdir.
- Öğrencilerimizin öğrenmeyi öğrenmesi ilk basamağımızdır.
- Biz yaptığımız her şeyi görevlerimiz, yapamadıklarımızı da sorumluluklarımız olarak değerlendiririz
- Farklılıklarımızın farkındayız. Bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanıyoruz.
- Bilgi paylaşımı,
- Çevre duyarlılığı,
- Eşitlik ve Adalet,
- Geniş katılımlı ekip çalışması,
- Hizmetten yararlananlara saygı,
- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,
- İşbirliği,
- Mesleki uzmanlık,
- Planlı çalışma,
- Sanatsal duyarlılık,
- Şeffaflık,
- Standart oluşturma

## **AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlardan etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesine katkıda bulunmak.

#### **Stratejik Hedef 1,1.**

Eğitim öğretime başlayan her öğrencinin tamamlaması ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Ortaokulu bitiren öğrencilerden okulumuza kayıt yaptıranların sayısı	48	60	70	80	90	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	13	20	40	60	80	100
PG.1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.6	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)	3	4	4	5	6	7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	8.Sınıf öğrencilerine okul tanıtım faaliyetlerinin yapılması	Okul Yönetimi	1-30 Nisan
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Öğretim yılı süresince
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine günlük SMS ile bilgilendirme yapılacaktır	Müdür Yardımcıları	Öğretim yılı süresince
1.1.5	Oryantasyon eğitimlerinin planlanması	İdare-Rehberlik Servisi	Eylül Ayı
1.1.6	Şartları elverişli olmayan öğrencilere giyim, beslenme ve araç-gereç yardımı yapılması	Aile Birliği-Okul idaresi	Öğretim yılı süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:**

Eğitim öğretim sürecinde, öğrencilerimizi bir üst öğrenime ve hayata hazırlayarak, gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalitenin arttırılmasını sağlamak.

### **Stratejik Hedef 2.1.**

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde başarı oranını arttırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	44	55	60	65	75	85
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2,3	2,5	2,8	3	3,5	4
PG.2.1.3	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)	80	85	90	92	95	100
PG.2.1.4	EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%)	40	50	55	60	65	70
PG.2.1.5	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.	5	15	20	30	40	50
PG.2.1.6	Ön Lisans (2 Yıllık) kazanan öğrenci sayısı	18	20	20	20	20	20
PG.2.1.7	Lisans (4 Yıllık) kazanan öğrenci sayısı	8	10	13	15	17	20
PG.2.1.8	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı	52	60	70	75	80	85
PG.2.1.9	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	40	45	50	55	60	65
PG.2.1.10	Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı	6	7	8	9	10	12
PG.2.1.11	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.12	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	9	8	7	6	5	5
PG.2.1.13	Takdir Belgesi alan öğrenci %	15	20	25	30	33	35

<b>PG.2.1.14</b>	<b>Teşekkür Belgesi alan öğrenci %</b>	64	68	72	75	80	85
<b>PG.2.1.15</b>	<b>Onur Belgesi alan öğrenci %</b>	25	30	32	34	36	38
<b>PG.2.1.16</b>	<b>Kur'an-ı Kerim okuma yarışmasına katılan öğrenci sayısı</b>	14	16	20	22	25	30
<b>PG.2.1.17</b>	<b>Münazara yarışmasına katılan öğrenci sayısı</b>	29	33	38	43	45	50
<b>PG.2.1.18</b>	<b>Hutbe okuma yarışmasına katılan öğrenci sayısı</b>	17	20	23	25	27	30
<b>PG.2.1.19</b>	<b>Musiki yarışmasına katılan öğrenci sayısı</b>	8	10	14	16	18	20
<b>PG.2.1.20</b>	<b>Hafızlık yarışmasına katılan öğrenci sayısı</b>	1	2	3	4	5	6
<b>PG.2.1.21</b>	<b>Ezan okuma yarışmasına katılan öğrenci sayısı</b>	21	25	28	30	32	35

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin Bilim, Kültür, Sanat ve Sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması	Okul İdaresi ve ilgili öğretmenler	Öğretim yılı süresince
2.1.2	Kitap okuma saatlerinin planlanması	Edebiyat zümresi öğretmenleri	Öğretim yılı süresince
2.1.3	Kütüphanenin aktif kullanılmasının sağlanması	Kütüphanecilik kulübü	Öğretim yılı süresince
2.1.4	EBA portalının tüm öğretmen ve öğrenciler tarafından aktif olarak kullanılmasının sağlanması	Tüm öğretmenler	Öğretim yılı süresince
2.1.5	Lisanslı öğrenci sayısının artırılması	Beden Eğitimi öğretmeni	Öğretim yılı süresince
2.1.6	9.Sınıf öğrenci başarısının takip edilerek sınıf tekrarına kalan öğrenci oranının düşürülmesi	İlgili Müdür Yardımcısı	Öğretim yılı süresince
2.1.7	Takdir, Teşekkür ve Onur Belgesi alan öğrenci oranının artırılması	Okul Müdürlüğü	Öğretim yılı süresince
2.1.8	Mesleki yarışmalara katılan öğrenci oranının artırılması	Mesleki yarışmalardan sorumlu Müdür Yardımcısı	Öğretim yılı süresince



## Stratejik Hedef 2,2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	3	5	7	10	12	15
PG.2.2.2	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	7	10	11	12	13	15
PG.2.2.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	90	92	94	96	98	100
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	30	50	70	80	90	100
PG.2.2.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	38	40	45	50	55	60
PG.2.2.7	Güvenli ve şiddetten uzak eğitim ortamları konusunda yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	70	100	150	170	200	220
PG.2.2.8	Rehberlik hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	100	150	170	200	200	200
PG.2.2.9	Sınav kaygısı ve motivasyon eğitimi alan öğrenci sayısı	50	70	100	150	180	200
PG.2.2.10	Kariyer günleri eğitimi etkinliği sayısı	3	5	5	7	7	8

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	TÜBİTAK/AB projelerine başvuru yapılmasının sağlanması	Projelerden sorumlu Müdür Yardımcısı	Öğretim yılı süresince
2.2.2	Son sınıf öğrencilerine mesleki rehberlik faaliyetlerinin yapılması	Rehberlik Servisi	Öğretim yılı süresince
2.2.3	Son sınıf öğrencilerine sınav kaygısı ve motivasyon eğitimlerinin verilmesi	Rehberlik servisi	Öğretim yılı süresince
2.2.4	DYK kurslarının açılması ve kurslara devam durumunun sıkı takip edilmesi	DYK dan sorumlu Müdür yardımcısı	Öğretim yılı süresince
2.2.5	Velilerle işbirliği ve yapılan toplantılara veli katılım oranının artırılması	İlgili Müdür Yardımcıları/Rehberlik Srvs.	Öğretim yılı süresince
2.2.6	Rehberlik hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısının artırılması	Rehberlik servisi	Öğretim yılı süresince
2.2.7	Kariyer günleri çalışmalarının yapılması	Okul İdaresi	Öğretim yılı süresince
2.2.8	Şiddet ve akran zorbalığı ile güvenli okul konularında eğitim faaliyetlerinin yapılması	Rehberlik servisi	Öğretim yılı süresince

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3,1.

Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	4	8	10	20	30	40
<b>PG.3.1.2</b>	Okulumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.3</b>	Okulumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	14	15	17	18	19	20
<b>PG.3.1.4</b>	Okulumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.1.5</b>	Okulumuzda Pansiyon doluluk oranı (%)	71	75	77	78	79	80
<b>PG.3.1.6</b>	Okulumuzda Z Kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.7</b>	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	2	2	2	3	3	3

<b>PG.3.1.8</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı%	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.9</b>	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.10</b>	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.11</b>	Ücretli öğretmen sayısı	4	4	3	3	2	1
<b>PG.3.1.12</b>	Mahalli Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	5	5	7	9	10	10
<b>PG.3.1.13</b>	Okul Güvenliği Kamera Sayısı	48	48	50	52	55	60
<b>PG.3.1.14</b>	Okul güvenliği güvenlik personeli sayısı	2	2	2	2	2	2
<b>PG.3.1.15</b>	Yardımcı personel sayısı (Aşçı/Hizmetli/Memur)	8	8	9	9	10	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul paydaşlarının memnuniyet oranının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	Okul İdaresi	Öğretim yılı süresince
3.1.2	Öğretmenlerin mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmalarının teşvik edilmesi	Okul İdaresi	Öğretim yılı süresince
3.1.3	Öğretmenlerin lisansüstü eğitim faaliyetlerine katılmalarının teşvik edilmesi	Okul İdaresi	Öğretim yılı süresince
3.1.4	Güvenlik kamera sisteminin arttırılması	Okul İdaresi	Öğretim yılı süresince
3.1.5	Güvenlik personeli sayısının arttırılması	Okul İdaresi/Milli Eğitim Müdürlüğü	Öğretim yılı süresince
3.1.6	Ücretli öğretmen sayısının azaltılması	Okul İdaresi/Milli Eğitim Müdürlüğü	Öğretim yılı süresince
3.1.7	Okula ulusal ve uluslararası alanda ödül kazandırılması	Öğretmenler	Öğretim yılı süresince
3.1.8	İSG eğitimi faaliyetlerinin devam ettirilmesi	Okul İdaresi	Öğretim yılı süresince

## IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	3000	3500	4000	4500	5000	20,000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	500	750	1000	1500	2000	5,750
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	1250	1500	1750	2000	7,500
<b>TOPLAM</b>	4500	5500	6500	7750	9000	33,250

## V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.